



# Algemene Voorwaarden Courbois Personeel en Organisatie Advies (Werving & Selectie)

## Artikel 1: Toepasselijkheid van deze voorwaarden

De onderstaande leveringsvoorwaarden maken deel uit van onze aanbiedingen en tevens van iedere overeenkomst tussen Courbois Personeel en Organisatie Advies en een opdrachtgever voorzover niet door beide partijen hiervan uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

## Artikel 2: Algemeen

### 2.1

Werving & selectie is de opdracht waarbij Courbois Personeel en Organisatie Advies ten behoeve van indiensttreding (of een vergelijkbare vorm van tewerkstelling) voor een opdrachtgever een of meer kandidaten selecteert en deze(n) mondeling of schriftelijk bij de opdrachtgever introduceert.

Van een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht is sprake indien een door Courbois Personeel en Organisatie Advies voorgestelde kandidaat de arbeidsovereenkomst accepteert en ondertekent.

### 2.2

De wijze waarop de werving & selectieopdracht door Courbois Personeel en Organisatie Advies wordt uitgevoerd, de functie waarop de opdracht betrekking heeft, de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden en eventuele overige gegevens en verplichtingen worden in een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever bevestigd.

### 2.3

Onze aanbiedingen zijn steeds vrijblijvend. Courbois Personeel en Organisatie Advies is slechts aan een opdracht gebonden, indien deze schriftelijk door Courbois Personeel en Organisatie Advies is bevestigd aan opdrachtgever.

### 2.4

Een opdracht tot werving & selectie eindigt door succesvolle vervulling van de opdracht of door intrekking door de opdrachtgever of door Courbois Personeel en Organisatie Advies.

## Artikel 3: Geheimhouding en vertrouwelijkheid

### 3.1

Courbois Personeel en Organisatie Advies verbindt zich tot geheimhouding van alle in het kader van de opdracht omtrent het bedrijf van de opdrachtgever ontvangen gegevens, waarvan zij kan vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn.

### 3.2

Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door Courbois Personeel en Organisatie Advies voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Courbois Personeel en Organisatie Advies aan derden bekend te maken.

## Artikel 4: Vergoeding

### 4.1

De opdrachtgever is aan Courbois Personeel en Organisatie Advies een bemiddelingsvergoeding verschuldigd. Deze vergoeding is gebaseerd op het feitelijk bruto jaarinkomen (fulltime basis) van de geselecteerde kandidaat. Dit bruto jaarinkomen is inclusief vakantiegeld.

### 4.2

Het tarief, vermeerderd met BTW, wordt gefactureerd op de datum van de acceptatie van de arbeidsovereenkomst door de geselecteerde kandidaat.

### 4.3

De additionele kosten voor werving zullen, nadat deze schriftelijk tussen opdrachtgever en Courbois Personeel en Organisatie Advies zijn overeengekomen, apart door Courbois Personeel en Organisatie Advies in rekening gebracht worden en maken derhalve geen onderdeel uit van de bemiddelingsvergoeding.

### 4.4

Reis- en/of verblijfkosten, gemaakt in verband met de selectieprocedure, zullen door de opdrachtgever aan de kandidaten rechtstreeks worden vergoed.

### 4.5

De opdrachtgever is de bemiddelingsvergoeding niet verschuldigd indien Courbois Personeel en Organisatie Advies er binnen de tussen partijen afgesproken termijn niet in is geslaagd een geschikte kandidaat te selecteren. De overeengekomen wervingskosten, de in lid 3 bedoelde additionele kosten en de in lid 4 bedoelde reis- en verblijfkosten zijn te allen tijde wel verschuldigd.

### 4.6

Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan de Courbois Personeel en Organisatie Advies aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Courbois Personeel en Organisatie Advies worden verstrekt. Indien de voor uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Courbois Personeel en Organisatie Advies zijn verstrekt, heeft Courbois Personeel en Organisatie Advies het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de uit vertraging voortvloeiende extra kosten aan opdrachtgever in rekening te brengen.

#### 4.7

Onder een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door Courbois Personeel en Organisatie Advies aan de opdrachtgever, voorgestelde kandidaat binnen twaalf maanden na die introductie in dienst treedt of anderszins en/of, al dan niet via derden, op enigerlei wijze werkzaam is bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming.

#### **Artikel 5: Intrekken en wijzigen van een opdracht**

Indien de opdrachtgever de werving & selectie opdracht intrekt, beëindigt of elementen uit de werving en selectieopdracht zodanig wijzigt dat er naar het oordeel van Courbois Personeel en Organisatie Advies sprake is van een nieuwe opdracht, voordat een arbeidskracht is geaccepteerd of voordat de tussen partijen afgesproken maximale duur is verstreken, is Courbois Personeel en Organisatie Advies gerechtigd de opdrachtgever de gemaakte bemiddelingskosten in rekening te brengen.

#### **Artikel 6: Betaling**

##### 6.1

Courbois Personeel en Organisatie Advies hanteert een betalingstermijn van 14 dagen (na factuurdatum). Na het verstrijken van deze 14 dagen is de opdrachtgever op dat moment een rente over het factuurbedrag verschuldigd vanaf de factuurdatum. De dan geldende wettelijke rente wordt gehanteerd.

##### 6.2

Indien Courbois Personeel en Organisatie Advies zich genoodzaakt ziet de incasso van de vordering op de opdrachtgever uit handen te geven, komen zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke incassokosten geheel voor rekening van opdrachtgever. In geval van niet tijdige betaling zullen de buitengerechtelijke incassokosten tenminste 15% van het te vorderen bedrag bedragen.

#### **Artikel 7: Garantie**

##### 7.1

Indien een door Courbois Personeel en Organisatie Advies bemiddelde kandidaat binnen de door de wet gestelde proeftijd niet meer bij de opdrachtgever in dienst is, zal Courbois Personeel en Organisatie Advies eenmalig, mits de opdrachtgever aan al zijn betalingsverplichtingen jegens Courbois Personeel en Organisatie Advies heeft voldaan, naar beste vermogen een nieuwe kandidaat trachten te werven en te selecteren voor dezelfde functie waarin, en tegen een vergelijkbaar salaris waarvoor de kandidaat bij de opdrachtgever werkzaam is geweest. De procedure conform de desbetreffende opdrachtbevestiging zal hiertoe worden opgestart. Voor de opdrachtgever zijn hieraan geen kosten verbonden, met uitzondering van eventuele advertentiekosten.

##### 7.2

De garantie regeling is niet van toepassing indien de kandidaat niet meer in dienst is bij de opdrachtgever door oorzaken die te maken kunnen hebben met functie-inhoud, reorganisaties, fusies en overnames, vertrek direct leidinggevende, surseance of faillissement van de opdrachtgever.

##### 7.3

Indien een door Courbois Personeel en Organisatie Advies in het kader van deze garantieregeling voorgestelde kandidaat bij de opdrachtgever in dienst treedt, of indien de opdrachtgever in de garantieperiode de functie zelf (al of niet via derden) heeft ingevuld, is Courbois Personeel en Organisatie Advies van haar verplichtingen uit hoofde van dit artikel gekwetend.

#### **Artikel 8: Aansprakelijkheid**

##### 8.1

Behoudens bepalingen van dwingend recht alsmede met inachtneming van de rechtsregels van de redelijkheid en billijkheid, is Courbois Personeel en Organisatie Advies niet gehouden tot enige vergoeding van schade van welke aard dan ook, direct of indirect, ontstaan aan de kandidaat of aan ieder natuurlijke persoon die door bemiddeling van Courbois Personeel en Organisatie Advies een arbeidsovereenkomst is aangegaan, dan wel bij of van opdrachtgever of een derde.

##### 8.2

Voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, is Courbois Personeel en Organisatie Advies nimmer aansprakelijk.

#### **Artikel 9: Overmacht**

Indien er sprake is van overmacht aan de zijde van Courbois Personeel en Organisatie Advies, dan worden haar verplichtingen jegens de opdrachtgever van rechtswege opgeschort, zonder dat de opdrachtgever de bevoegdheid heeft om een schadevergoeding van Courbois Personeel en Organisatie Advies te vorderen. Courbois Personeel en Organisatie Advies is voorts bevoegd om, bij een overmachtsituatie, de overeenkomst met de opdrachtgever te ontbinden. Er bestaat in dat geval geen gehoudenheid voor Courbois Personeel en Organisatie Advies tot het betalen van een schadevergoeding. In geval van overmacht zal Courbois Personeel en Organisatie Advies daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft vanaf 30 dagen na ontvangst van deze mededeling het recht de opdracht schriftelijk te annuleren, echter onder de verplichting om van Courbois Personeel en Organisatie Advies af te nemen en haar te vergoeden voor het uitgevoerde gedeelte van de opdracht. Courbois Personeel en Organisatie Advies is gehouden de schade voor de opdrachtgever veroorzaakt door de overmacht zo veel mogelijk te beperken.

#### **Artikel 10: Toepasselijk recht**

Op de overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle uit de overeenkomsten voortkomende geschillen zullen ter beslechting worden voorgelegd aan de rechtbank te Breda.